

# PSILON

crematoriumbeheer Zuid-West-Vlaanderen

## Beknopt verslag

y 21 04 16 dossier

20160113 vDC beknopt bestand

Stadhuis Roeselare, schepenzaal plaats

13 januari 2016 datum

---

## directiecomité – 13 januari 2016

<b>aanwezig</b>	Kurt Vanryckeghem	voorzitter
	Marc Vanwallegem	ondervoorzitter
	Sonny Ghesquière	lid DC
	Marijke Ostyn	lid DC
	Jo Tijtgat	lid DC
	Marie Claire Vandenbulcke	lid DC
	Kris Coenegrachts	deskundige
	Jan Sabbe	directeur

**Verontschuldigd** --

--

**Verslag** Jan Sabbe

### 1 Verslag vorige vergadering

Goedkeuring verslag vergadering directiecomité 2 december 2015.

### 2 Statistieken 2015

Kennisname van de statistieken van crematies en uitvaartdiensten over het gehele jaar 2015.

In 2015 verzorgden we 3.065 crematies, 496 uitvaartdiensten en 130 familiemaaltijden.

Naar regionale afkomst zien we een duidelijke stijging voor de regio Roeselare-Tielt (van 12,6% naar 16,4%), nagenoeg volledig te verklaren door de groei van één grote Roeselaarse ondernemer.

Omgekeerd is er een opvallende vermindering bij de Waalse klanten (van 11,7% naar 9,7%). Mogelijks is dit te verklaren door het afremmen van het aantal crematiemogelijkheden in de tweede helft van 2015, waardoor de Waalse uitvaartondernemers sneller kozen voor een alternatief in bv. Frasnès.

**Intergemeentelijke Vereniging voor Crematoriumbeheer in Zuid-West-Vlaanderen**, opdrachthoudende vereniging

**maatschappelijke zetel** Grote Markt 54, 8500 Kortrijk

**correspondentie** Ambassadeur Baertlaan 5, 8500 Kortrijk - tel 056 28 29 30 - fax 056 28 18 34 - info@crematoriumuitzicht.be

Kennisname van de crematiestatistieken per ondernemer. De regionale evoluties worden ook bevestigd in de statistieken van de ondernemers.

### **3 vergunningsprocedures**

#### **3.1 milieustakingsvordering (Hof van Beroep)**

Geen recente nieuwe ontwikkelingen.

De pleitzitting is vastgesteld op 15 januari 2016.

#### **3.2 stedenbouwkundige vergunning: cassatieberoep Raad van State**

We ontvingen een eerste advies van T. De Waele, Eerste auditeur bij de Raad van State.

De pleidooien omtrent dit cassatieberoep zijn vastgesteld op 22 januari 2016.

#### **3.3 Milieuvergunning: beroep tot nietigverklaring (Raad van State)**

Ook hier ontvingen we een advies vanwege dezelfde auditeur.

Er is nog geen nieuwe pleitdatum bekend omtrent dit beroep.

#### **3.4 Milieu-emissiemetingen**

De halfjaarlijks voorziene emissiemetingen zijn doorgegaan op 26 en 27 november 2015. Er zijn nog een aantal aanvullende metingen gepland op vandaag, 13 januari 2016.

#### **3.5 plan-MER**

De opdracht voor opmaak van een plan-MER werd in oktober door het stadsbestuur Kortrijk toegewezen aan het studiebureau Arcadis. De opstart is vastgesteld op 15 januari 2016.

### **4 Tweede statutenwijziging**

Het directiecomité bespreekt een voorstel voor statutenwijziging.

Dit voorstel omvat:

- (art. 4) Mogelijkheid voorzien om de activiteiten exclusief voor te behouden voor inwoners uit de eigen vennoten-gemeenten
- (art. 20) Schrapen van de Commissaris van de Vlaamse Regering (functie is opgeheven)
- (art. 44) Schrapen van de mogelijkheid tot uitkeren van dividenden.

Dit voorstel zal verder worden voorgelegd aan de Raad van Bestuur, en aan een buitengewone algemene vergadering (die samen zal georganiseerd worden met de jaarvergadering op 14 juni 2016).

### **5 Personeelsbewegingen**

#### **5.1 Technische inzet**

Het directiecomité gaat akkoord om, tijdens de ziekte van KVR, een interimkracht in te schakelen voor 1 à 2 dagen per week.

## **5.2 Pensionering**

Het directiecomité verneemt dat Mady Decuypere per 29 februari 2016 op pensioen gaat.

## **6 Retentiebeleid**

### **6.1 Benchmark maaltijdcheques en verlofdagen**

Het directiecomité neemt kennis van en bespreekt een vergelijkende tabel met opgave van het bedrag van maaltijdcheques en het aantal verlofdagen bij enkele lokale besturen en intercommunales.

Het directiecomité zal aan de raad van bestuur voorstellen om het bedrag van de maaltijdcheques op te trekken tot 6,00 euro (werkgeversbijdrage 4,90 euro).

### **6.2 Voorstel studie Schaubroeck/A&S**

Het directiecomité bespreekt een voorstel van Weddecentrale Schaubroeck, i.s.m. HR-adviesbureau A&S , voor een grondiger doorlichting van de retentiemiddelen-evaluaties-remuneraties bij Pilon.

Het directiecomité verkiest niet in te gaan op dit studievoorstel.

Het directiecomité suggereert om eventuele bijstellingen op vlak van evaluatiemiddelen te bekijken i.s.m. een deskundige HR-verantwoordelijke uit een van onze gemeentebesturen.

## **7 Klimatisatie en warmtenetten**

### **7.1 Installatie directe expansiekoeling in aula's UITZICHT: wijze van toekenning**

De raad van bestuur heeft zich in de laatste vergadering principieel uitgesproken voor het installeren van een directe expansiekoeling in UITZICHT. Geraamde kostprijs 23.500 euro. Gezien dit bedrag ruim onder de 20%-grens zit van de oorspronkelijke HVAC-aanbesteding, en gezien deze installatie volledig geïntegreerd wordt binnen de oorspronkelijke HVAC-installatie, zal a priori met de oorspronkelijke installateur SPIE-Chauffage Declerck onderhandeld worden voor toekenning van deze opdracht.

### **7.2 Koeling onthaalgebouw**

Het directiecomité neemt kennis van een offerte van HVAC Naessens voor het integreren van een koelingunit binnen de bestaande HVAC-installatie. Kostprijs 8.953,00 euro.

Het directiecomité gaat akkoord met de toewijzing van deze opdracht aan HVAC Naessens, mede gezien deze opdracht beschouwd mag worden als een uitbreiding van de oorspronkelijke installatieopdracht.

### **7.3 Restwarmte: onderzoek warmtenet naar KULAK**

Aansluitend op de bespreking op vorig directiecomité omtrent de aanleg van een warmtenet tussen het crematoriumgebouw en de KULAK, neemt het directiecomité kennis van de investeringsramingen en haalbaarheidsstudies opgemaakt door de hernieuwbare energiecoöperatie BeauVent.

Uit deze berekeningen blijkt dat het project niet haalbaar is bij een warmteprijs van ca. 45 EUR/MWh (vergelijkbaar met de huidige aardgasprijs). KULAK geeft echter aan dat hun prijs voor aankoop aardgas sinds vorig jaar drastisch gedaald is tot onder de 30 EUR/MWh. Aan dergelijke prijzen is echter geen enkel

haalbaar investeringsscenario mogelijk voor gebruik van restwarmte van het crematorium, zelfs niet indien er een behoorlijke investeringssubsidie kan verkregen worden.

De drie betrokken partijen - KULAK, Psilon en BeauVent - spraken af om de case verder te onderzoeken, en tegen eind maart opnieuw samen te evalueren.

Ondertussen nam Psilon ook contact op met Infracore en met Eandis om mogelijke samenwerkingsscenario's te bekijken.

## **8 Technische interventies**

### **8.1 Draaideur middengang**

Het directiecomité gaat akkoord met het voorstel om een afsluitende acoustische deur te plaatsen in de middengang.

### **8.2 Vernieuwing audio-/video-processor**

Na een grondige diagnose door het bedrijf AV Play van ons volledige audio- en video-netwerk is gebleken dat de centrale processor aan vervanging toe is.

Het directiecomité gaat akkoord met een volledige herstelling en herprogrammatie van deze processor, inclusief uitbreiding met bijkomende vaste bedieningspanelen op elke audiokast. Kostprijs 8.499,75 euro.

### **8.3 Onderzoek openstellen aula – inkomhal**

Verkennde gedachtenwisseling omtrent de mogelijkheden om de aula beter te kunnen openstellen bij grote publieksopkomsten.

Wordt hernomen.

## **9 Varia**

### **9.1 Nieuwjaarsontmoeting 19 januari – 19u**

Ter herinnering.

### **9.2 Opleiding stemtechniek-presentatietechnieken**

I.s.m. Escala organiseren we een opleiding stemtechniek/presentatietechniek (3 namiddagen) voor onze onthaalmedewerkers.

### **9.3 Horizon: herstel plafond waterschade**

De waterschade aan het plafond van Horizon blijft aanslepen. Na de betrokken aannemers werden nu ook de architecten aangesproken. Er wordt een nieuwe expertisevergadering belegd, samen met een voorstel tot minnelijke regeling tussen aannemers en architecten. Indien evenwel geen akkoord gevonden wordt, dan zal een gerechtelijke procedure moeten ingeleid worden.

pagina 5

#### **9.4 Procedure afscheid aan de oven**

Gedachtenwisseling omtrent eventuele waardige alternatieven voor de aanwezigheid van familie bij de oveninvoer. Bvb. visualisatie via cameraopname.

#### **10 rondvraag**

#### **11 Volgende vergadering**

**woensdag 24 februari 2016 om 12u00** in de vergaderzaal van **crematorium UITZICHT**