

PSILON

crematoriumbeheer Zuid-West-Vlaanderen

Beknopt verslag

y 21 04 15 dossier

20150304 v DC bestand

crematorium UITZICHT plaats

4 maart 2015 datum

directiecomité – 4 maart 2015

aanwezig Kurt Vanryckeghem	voorzitter
Marc Vanwallegem	ondervoorzitter
Sonny Ghesquière	lid DC
Marijke Ostyn	lid DC
Jo Tijtgat	lid DC
Marie Claire Vandenbulcke	lid DC
Kris Coenegrachts	deskundige
Jan Sabbe	directeur

Verontschuldigd --

Verslag Jan Sabbe

1 Verslag vorige vergadering

Goedkeuring verslag vergadering directiecomité 21 januari 2015

2 statistieken

2.1 statistieken crematies 2014 per gemeente

Kennisname van de statistieken crematies 2014 per gemeente.

UITZICHT richt zich in de eerste plaats op de ruime regio Zuid- en Midden-West-Vlaanderen.

71% van de crematies is van overledenen uit bij Ppsilon aangesloten gemeenten (2.128 crematies). 29% van de overledenen komt vanuit niet-aangesloten gemeenten (864 crematies).

2.2 crematies 2014 per ondernemer

Kennisname van de statistiek van crematies in 2014 per ondernemer.

Intergemeentelijke Vereniging voor Crematoriumbeheer in Zuid-West-Vlaanderen, opdrachthoudende vereniging

maatschappelijke zetel Grote Markt 54, 8500 Kortrijk

correspondentie Ambassadeur Baertlaan 5, 8500 Kortrijk - tel 056 28 29 30 - fax 056 28 18 34 - info@crematoriumuitzicht.be

2.3 uitvaartdiensten 2014

Kennisname van de statistiek van de uitvaartdiensten in 2014.

In 2014 gingen in onze aula's 476 afscheidsdiensten door. Dit betekent dat 15,6% van de crematies samengaat met een afscheidsdienst in UITZICHT.

53,6% van deze uitvaartdiensten worden volledig verzorgd door eigen medewerkers van UITZICHT. Ook in de overige uitvaartdiensten is steeds een medewerker van UITZICHT aanwezig voor assistentie bij onthaal en logistieke ondersteuning.

2.4 weekstatistieken 2015

Kennisname en bespreking van de statistieken 2015.

De eerste maanden van 2015 kenden een opvallend hoog aantal crematies. Gemiddeld 79 crematies per week. Dit is grotendeels te verklaren door de winteromstandigheden, in combinatie met een aanhoudende periode van griep en luchtweginfecties.

3 Juridische stand van zaken

3.1 procedures

Weinig nieuwe ontwikkelingen.

Een uitspraak omtrent de milieustakingsvordering wordt eerstdaags verwacht.

3.2 Contacten Stad Kortrijk en Kabinet Schauvliege

In de voorbije weken waren er gesprekken met de diensten van de Stad Kortrijk en met het Kabinet Schauvliege omtrent mogelijke initiatieven voor een rechtszekere oplossing voor de stedenbouwkundige situatie van het crematorium.

Op korte termijn zou de Stad Kortrijk de voorbereidingen opstarten voor de opmaak van een RUP voor de omgeving begraafplaats/crematorium.

4 Financiële planning

4.1 Jaarrekening 2014

Kennisname en bespreking van de ontwerp-jaarrekening 2014.

Deze jaarrekening zal ter definitieve goedkeuring worden voorgelegd aan de raad van bestuur en vervolgens aan de gemeenteraden en de algemene jaarvergadering.

4.2 kredietherschikking: waarborgen gemeenten

Kennisname van de stand van zaken van de beslissingen van de gemeenten-vennoten omtrent de gevraagde waarborgstelling van een kredietverlenging van 1.400.000 euro.

Alle gemeenteraden hebben deze vraag ondertussen behandeld of geagendeerd voor behandeling. Eén gemeentebestuur, Wielsbeke, heeft laten weten dat het voorbehoud maakt tegen de automatische omzetting van het kortetermijn-krediet naar een langetermijn-krediet.

5 voorbereidingen Algemene Jaarvergadering

5.1 plaats / agenda

Het directiecomité stelt voor om de algemene jaarvergadering te houden in ons eigen onthaalgebouw Horizon. Datum: dinsdag 16 juni 2015 om 18u30.

De agenda omvat de normale vaststelling van jaarrekeningen en jaarverslag. Bijkomend dienen ook de raadgevend bestuurders uit de oppositiekringen van drie gemeenten aangesteld te worden, met name vanuit de gemeenten Waregem, Wervik en Vleteren.

Wordt voorgelegd aan de raad van bestuur van 17 maart 2015.

5.2 informatievergadering gemeenteraden

Volgens de afgesproken beurtrol staat Pilon in voor de eerstkomende gemeenschappelijke informatievergadering van de vier intercommunales (IMOG, Leiedal, WIV en Pilon) en de hulpverleningszone Fluvia.

De informatievergadering gaat door op 2 april 2015 vanaf 18u30 in de aula van UITZICHT. Achteraf biedt Pilon een receptie aan in Horizon.

6 Energie-efficiëntie

6.1 evolutie energieverbruik 2012 – 2014

Kennisname van de statistieken van het maandelijks gas- en elektriciteitsverbruik in de periode 2012-2014.

We stellen vast dat de toename van het aantal crematies een gunstig effect heeft op de energie-efficiëntie. In 2012 kostte een crematie gemiddeld 38,19 euro aan verbruik van gas en elektriciteit. In 2014 was dit al gereduceerd tot gemiddeld 29,09 euro.

6.2 warmtenet sporthal Lange Munte - subsidievraag

De stad Kortrijk is ernstig geïnteresseerd om restwarmte af te nemen van het crematorium, om aldus te voldoen aan de warmtevraag van het sportcentrum Lange Munte (verwarming en sanitair warm water). De Stad heeft hiervoor een subsidieaanvraag voorbereid in het kader van de warmtenetten, gesubsidieerd door Minister Turtelboom. Deze subsidievraag werd, onder voorbehoud van bekrachtiging door de bestuursorganen, mee ondersteund door Pilon. Concreet gaat het over een globale investering van 323.610 euro, waarvoor 60% subsidie gevraagd wordt bij minister Turtelboom / Vlaams Agentschap Energie. Het aandeel van Pilon bedraagt ca. 81.400 euro (adsorptiekoeling crematoriumgebouw en verwarming Horizon), waarvoor ook 60% subsidie gevraagd is.

7 personeelsbehoeften

7.1 bijkomend technisch medewerker

Het directiecomité gaat akkoord om de aanwerving van een 3^{de} technisch medewerker voor te bereiden. Tezelfdertijd dient gezocht naar het optimaliseren van de (verhoogde) capaciteit aan inzetbare mantijd, onder meer door meer onderhoudstaken zelf uit te voeren.

Aan de raad van bestuur van 17 maart e.k. zal een voorstel voor aanwervingsprocedure voorgelegd worden.

7.2 onthaalmedewerker / catering

Het directiecomité evalueert ook de werking van onthaal en catering.

Op korte termijn lukt deze werking nog met inzet van het huidige team onthaalmedewerkers, maar op langere termijn zal ook hier dienen gezocht te worden naar een eventuele versterking met minstens een deeltijdse kracht. Een en ander dient ook afgewogen te worden naar het kwaliteitsniveau en de tijdsinzet die we willen besteden aan de voorbereiding van elke individuele dienst (onder meer: familiegesprek, maatwerk, muziek- en beeldregie, etc.)

Wordt verder geëvalueerd op een volgende vergadering.

8 Varia

8.1 emissiemetingen : controlemeting NOx

Nadat bij de laatste emissiemetingen een hogere NOx-waarde was gemeten op oven 1 (gevalideerd 386 mg/m³, of net onder de grens van 400 mg/m³), werd op 04 februari een controlemeting uitgevoerd op dezelfde ovenlijn. Deze leverde het geruststellende resultaat op van gevalideerd 192 mg/m³.

8.2 overzicht diverse werkzaamheden (jan/feb 2015)

Kennisname van een overzicht van diverse werken en bestellingen uit de voorbije maanden.

Het directiecomité dringt aan om een snelle oplossing voor de vraag naar een projectiescherm in beide aula's.

8.3 bewegwijzering

Voorzitter Kurt Vanryckeghem kreeg recent de belofte van schepen Axel Weydts (Kortrijk) omtrent het plaatsen van bewegwijzeringsborden naar het crematorium vanaf de Oudenaardsesteenweg en de Doornikserijksweg.

8.4 Spijkerpad – buurtproject Lange Munte

Op 29 maart 2015 wordt het Spijkerpad plechtig ingewandeld. UITZICHT heeft dit buurtproject ondersteund door het plaatsen van een strandkijker op het traject van dit wandelpad, nabij onthaalgebouw Horizon.

8.5 Echo's uit vzw VNOG

Kennisname van de agenda van het directiecomité van vzw VNOG.

Het directiecomité vraagt verduidelijking bij de besproken techniek omtrent crematie met de aanwezige restwarmte.

9 rondvraag

nihil

10 Volgende vergadering

woensdag **22 april 2015** om **12u00** in de vergaderzaal van crematorium UITZICHT